

## Musterbrief V 6

### ➤ Außerordentliche Kündigung nach einer Prämien­erhöhung

Kopieren Sie den Text in ein Textverarbeitungsprogramm (z. B. Word, OpenOffice) bzw. schreiben ihn ab und passen ihn an Ihren Sachverhalt an. Fertigen Sie vor dem Versand eine Kopie des Schreibens an und versenden das Original per Einwurfeinschreiben.

Der Lieferstatus kann mithilfe des Einlieferungsbelegs bis zu 12 Monate nach Abgabe unter der Tel.-Nr. 0228 4333112 oder online abgefragt werden: [www.deutschepost.de/briefstatus](http://www.deutschepost.de/briefstatus). Drucken Sie den Nachweis über das Zustelldatum aus, heften ihn an die Kopie Ihres Schreibens und bewahren es sorgfältig auf.

Erhöht der Versicherer auf Grund einer Anpassungsklausel die Prämie, ohne dass sich der Umfang des Versicherungsschutzes entsprechend ändert, kann der Versicherungsnehmer den Vertrag innerhalb eines Monats nach Zugang der Mitteilung des Versicherers mit sofortiger Wirkung, frühestens jedoch zum Zeitpunkt des Wirksamwerdens der Erhöhung kündigen. Soweit Fristablauf droht, versenden Sie den Brief bitte per Einschreiben mit Rückschein.

(Absender)

(Anschrift: Anbieter)

(Ort, Datum)

**Versicherungsnummer:** \_\_\_\_\_

**Außerordentliche Kündigung des Vertrages nach Prämien­erhöhung**

Sehr geehrte Damen und Herren, mit diesem Schreiben kündige ich den o. a. Vertrag gemäß § 40 VVG außerordentlich zum \_\_\_\_\_ (bitte Datum eintragen). Dies ist der Termin, zu dem Ihre mit Schreiben vom \_\_\_\_\_ (Datum eintragen) angekündigte und mir am \_\_\_\_\_ (Datum eintragen) postalisch zugestellte Prämien­erhöhung wirksam wird.

Ich bitte um Übersendung einer entsprechenden Aufhebungsbestätigung.

Mit freundlichen Grüßen (Unterschrift)